

**PROGRAM KERJA WAKIL KEPALA SEKOLAH URUSAN SARANA PRASARANA  
TAHUN PELAJARAN 2022 - 2023**

No.	Aspek dan Uraian Kegiatan	Tgl. Pelaksanaan	Unsur yang Terlibat		Tujuan Kegiatan	Hasil Kegiatan
			Jabatan	Peran		Output
1.	Pengadaan buku bahari	Juli 2022	Kepala Sekolah + Waka Saprass	Pengambil kebijakan pelaksanaan	Tercapainya proses belajar mengajar	Kelengkapan buku bahari
2.	Pengadaan sampul rapor	Juli 2022	Waka Sarpras + Petugas	Pengambil kebijakan pelaksanaan	Terpenuhinya sampul dan kerapian rapor	Kelengkapan sampul rapor
3.	Pengadaan ATK	Juli 2022 dan Januari 2023	Waka Sarpras + Petugas	Pengambil kebijakan pelaksanaan	Terpenuhinya kebutuhan ATK	Kegiatan lancar
4.	Pengadaan atribut	Juli 2022	Waka Sarpras + Petugas	Pengambil kebijakan pelaksanaan	Terpenuhinya ketertiban siswa	Ketertiban siswa
5.	Pengadaan seragam a. Seragam Biru b. Seragam Batik c. Seragam Olah Raga	Juli 2022	Waka Sarpras + Petugas	Pengambil kebijakan pelaksanaan	Terpenuhinya ketertiban siswa	Ketertiban siswa
6.	Pengadaan AC	Desember 2022	Waka Sarpras + Petugas	Pengambil kebijakan pelaksanaan	Terpenuhinya kenyamanan kelas	AC
7.	Pengadaan LCD	Desember 2022	Waka Sarpras + Petugas	Pengambil kebijakan pelaksanaan	Untuk menciptakan kelancaran PBM	LCD
8.	Perawatan a. Komputer b. Gedung c. Pengecatan	Januari 2023 Februari 2023 Juli 2022 Juli, Desember,	Waka Sarpras + Petugas	Pengambil kebijakan pelaksanaan	Terpenuhinya perawatan dan kenyamanan ruang kelas	Komputer, gedung

No.	Aspek dan Uraian Kegiatan	Tgl. Pelaksanaan	Unsur yang Terlibat		Tujuan Kegiatan	Hasil Kegiatan Output
			Jabatan	Peran		
	d. AC	Mei 2022				
9.	Pengadaan alat-alat laboratorium	Agustus 2022	Waka Sarpras + Petugas	Pengambil kebijakan pelaksanaan	Terpenuhinya alat-alat laboratorium	Alat – alat Laboratoruim
10.	Pembayaran Hutang Gedung	Juli 2022	Kepala Sekolah + Bendahara	Pengambil kebijakan pelaksanaan	Terpenuhinya ruang kelas baru	Ruang Baru
11.	Buku Kenangan	Mei 2023	Kepala Sek. + Sarpras + Petugas	Pengambil kebijakan pelaksanaan	Menguatkan memori dan menjalin tali silaturahmi	Buku album kenangan
12.	Kebutuhan PSB	Juli 2022	Kepala Sek + Wakakur + Sarpras	Pengambil kebijakan pelaksanaan	Sebagai media promosi	Mendapat peserta didik baru
13.	Buku Pegangan Guru	Juli 2022	Waka Sarpras + Petugas	Pengambil kebijakan pelaksanaan	Terpenuhinya buku pegangan guru	Kegiatan belajar mengajar lancar
14.	Pengadaan Alat Olahraga	Juli 2022	Waka Sarpras + Petugas	Pengambil kebijakan pelaksanaan	Terpenuhinya kebutuhan alat olahraga	Alat-alat olahraga
15.	Meubelair Kursi perpustakaan dan kantor	Juli 2022	Waka Sarpras + Petugas	Pengambil kebijakan pelaksanaan	Terpenuhinya meubelair	Kursi perpustakaan dan kantor
16.	Majalah Sekolah	Mei 2023	Waka Sarpras + Humas	Pengambil kebijakan pelaksanaan	Sebagai media penyalur potensi menulis, penyalur apresiasi, dan media komunikasi	Majalah promosi dan media belajar organisasi
17.	Laboratorium Bahasa	Juli 2022	Waka Sarpras + Petugas	Pengambil kebijakan pelaksanaan	Terpenuhinya kebutuhan lab	Lab Bahasa

No.	Aspek dan Uraian Kegiatan	Tgl. Pelaksanaan	Unsur yang Terlibat		Tujuan Kegiatan	Hasil Kegiatan
			Jabatan	Peran		Output
					bahasa	
18.	Alat-alat Listrik	Juli 2022	Waka Sarpras + Petugas	Pengambil kebijakan pelaksanaan	Terpenuhinya alat-alat listrik	Alat-alat listrik

Mengetahui,  
Kepala SMA Hang Tuah 4 Surabaya



**Kartika Sari, S.Pd, M.Pd**

Surabaya, Desember 2021  
Waka Sarana Prasarana

**Dra. Tri Mulyaningtyas**